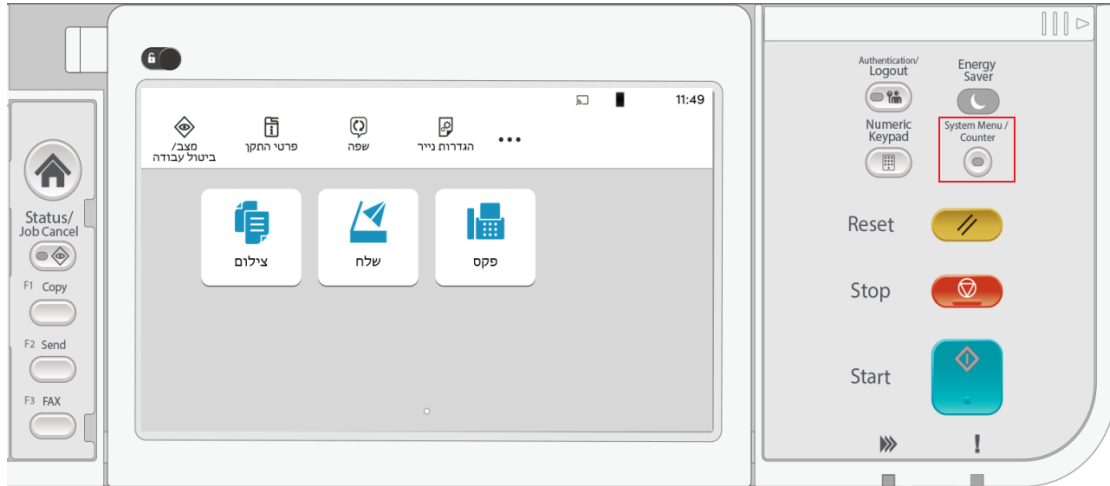


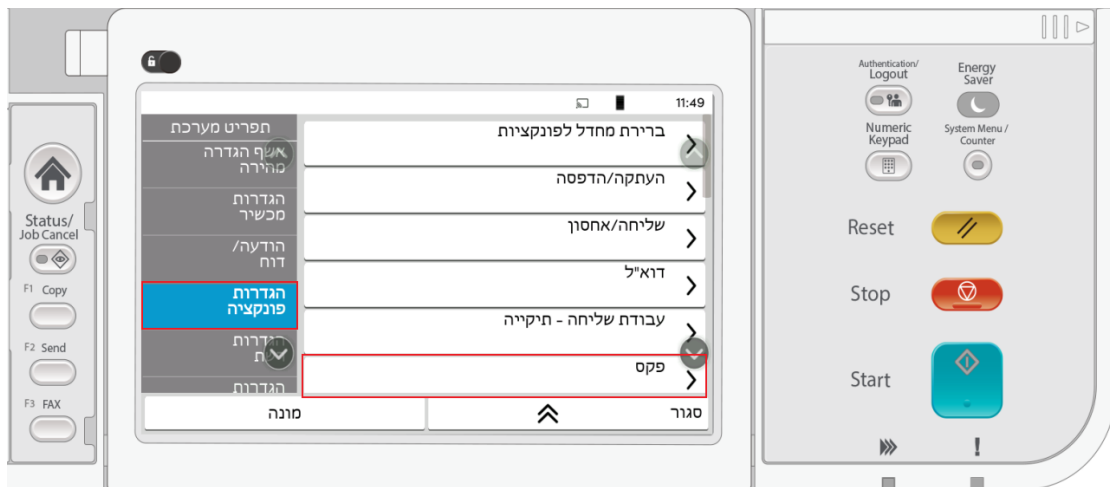
שלב 1: כניסה לתפריט

לחצו על כפתור "System Menu Counter" הממוקם בצדו הימני של פאנל המכשיר



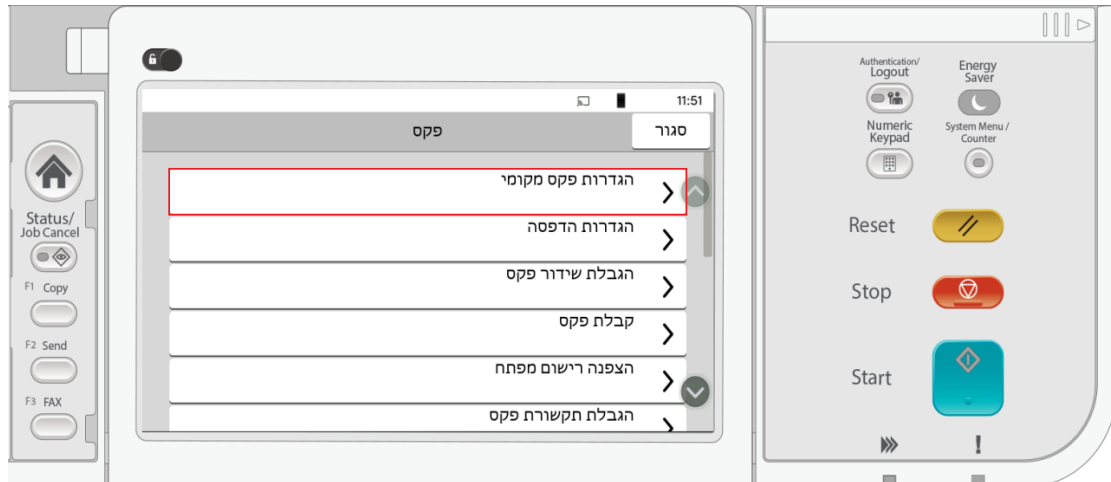
שלב 2: הגדרת פונקציה

לחצו על "הגדרות פונקציה" או "Function Settings" ולאחר מכן לחצו על "פקס" או "Fax"



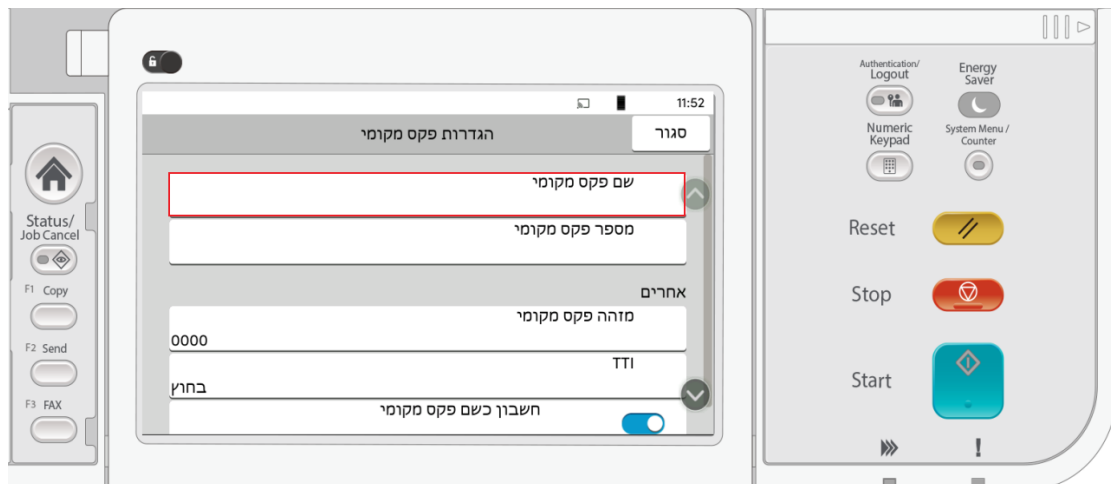
שלב 3: הגדרות פקס

לחצו על הדפסת "הגדרות פקס מקומי" או "Local Fax Settings"



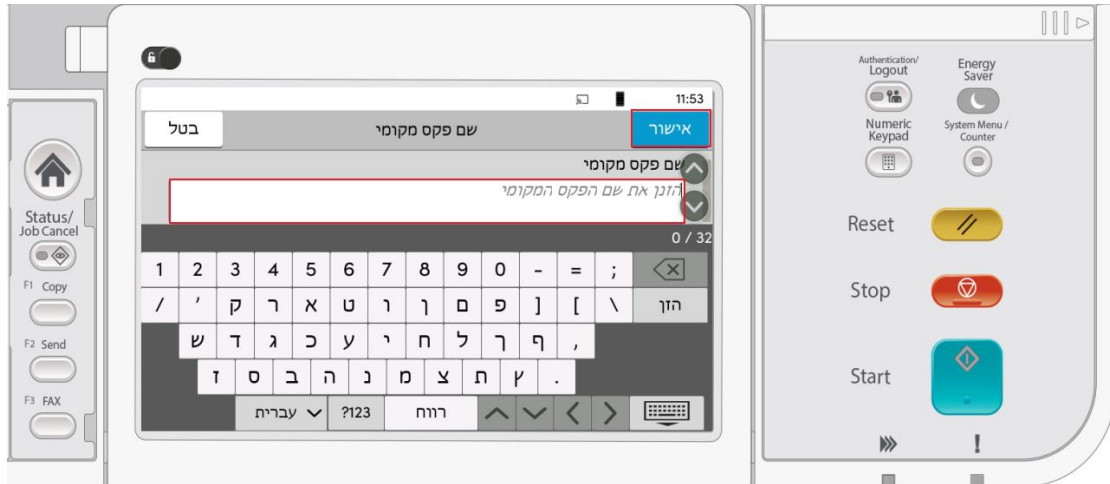
שלב 4: בחירת נושא לשינוי

לחצו על "שם מפקס מקומי" או "Local Fax Name"



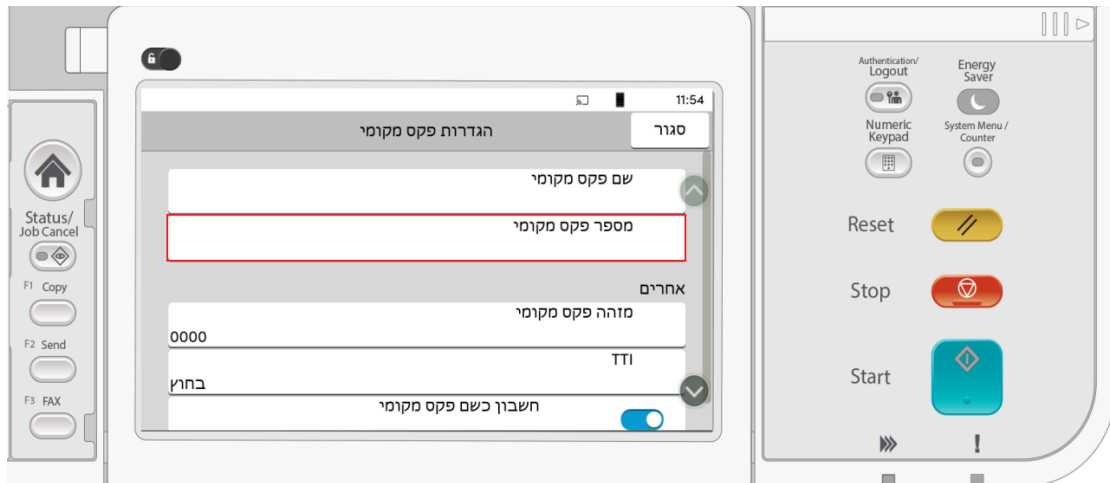
שלב 5: הזנת שם לקוח

לחצו על השדה "הזן את שם הפקס המקומי" או "Enter a local fax name" ויופיע לכם מקלדת להקלדת שם. הכניסו שם לקוח ולאחר מכן לחצו על "אישור" או "Ok"



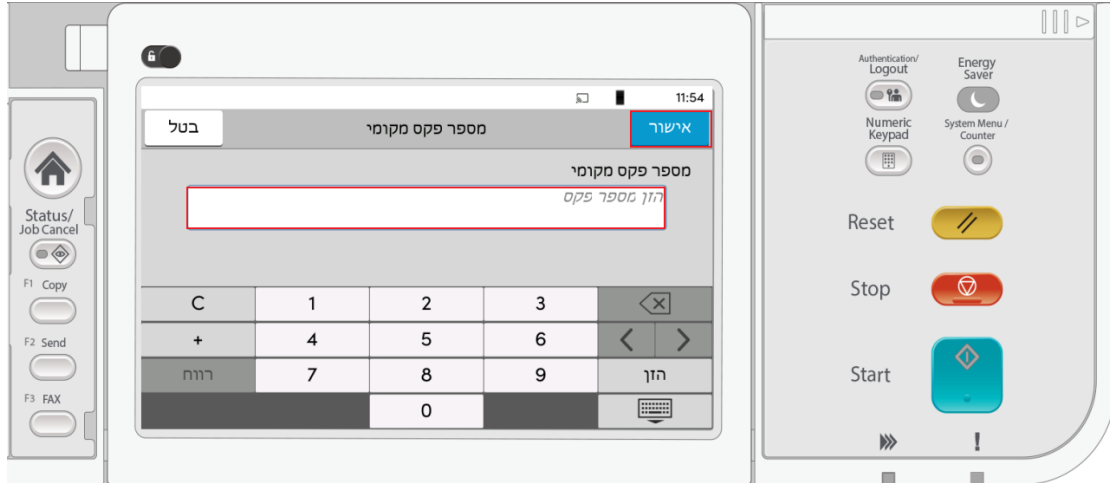
שלב 6: בחירת נושא לשינוי

לחצו על "מספר פקס מקומי" או "Local Fax Number"



שלב 7: שינוי מספר פקס של הלקוח

הזינו מספר פקס ולאחר מכן לחצו על "אישור" או "Ok"



שלב 8: יציאה למסך הבית

לחצו מספר פעמים על לחצני "סגור" או "Close" או לחצו ישיר על לחצן מסך הבית

