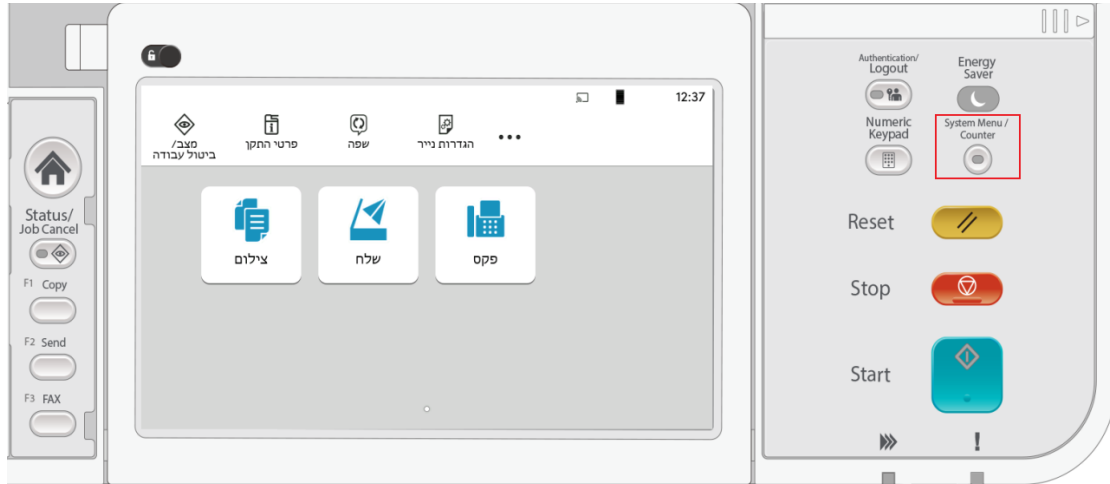


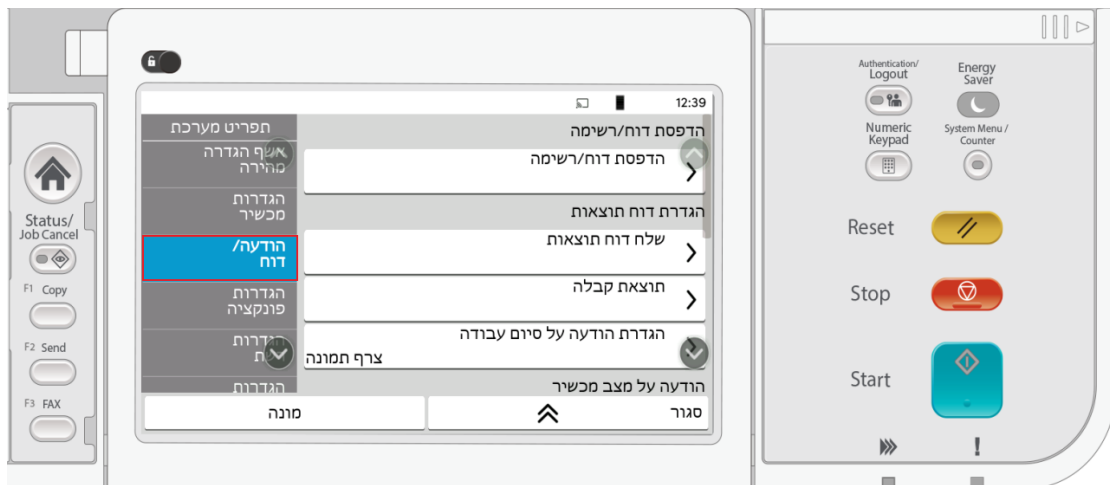
שלב 1: כניסה לתפריט

לחצו על כפתור "System Menu Counter" הממוקם בצדו הימני של פאנל המכשיר



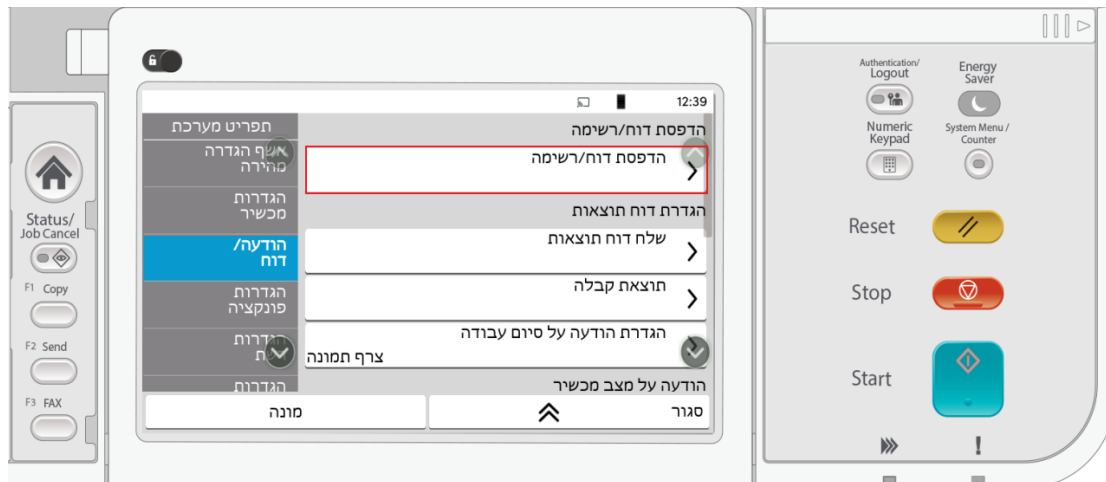
שלב 2: זיהוי מצב דוח

לחצו על הודעה/דוח או "Notification/Report"



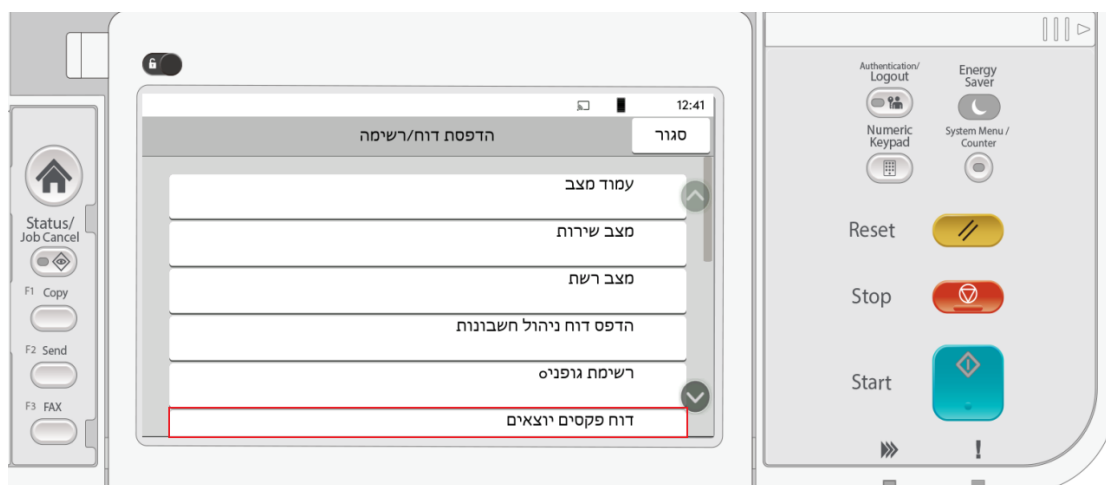
שלב 3: כניסה לדוחות

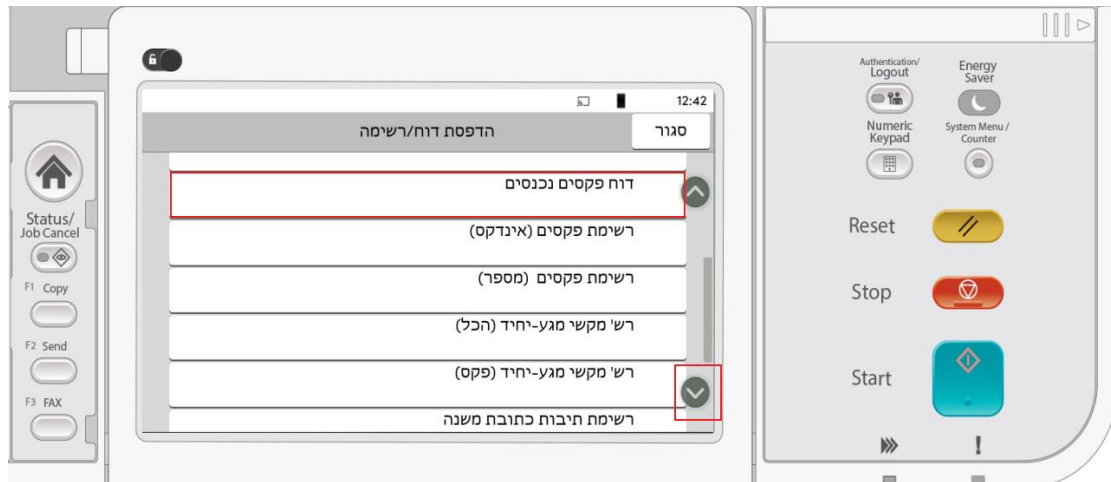
לחצו על הדפסת "הדפסת דוח/רשימה" או "Print Report/List"



שלב 4: בחירת דוח

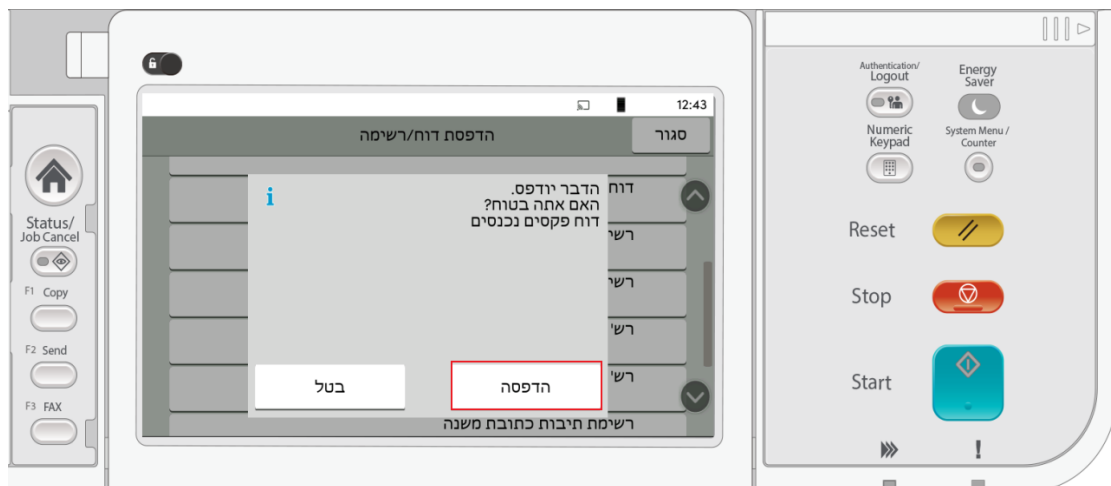
לחצו על "דוח פקסים יוצאים" או "Outgoing Fax Report" או לחצו על חץ תחתון לבחירת "דוח פקסים נכנסים" או "Incoming Fax Report"





שלב 5: אישור הדפסה

לחצו על "הדפסה" או "Print"



שלב 7: יציאה למסך הבית

לחצו על "סגור" או "Close" פעמיים או לחצו ישר על לחצן הבית.

